

T.C.
PENDİK KAYMAKAMLIĞI
KAYNARCA KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder-varsa-üşüm,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduyatının ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeni atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabılırler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartları içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damatlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

TAKDİM

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile eğitim örgütleri için stratejik planlama zorunlu hale gelmiştir.

Eğitim hizmeti vermekte olan kurumlar olarak önümüzü daha iyi görmek ve bu işi daha da planlı yapmak üzere belirlenen süreçler içerisinde hedefler koymak zorunda olduğumuzun farkındayız. Kurumsal anlamda kendi altyapısını yeniden dizayn eden ve kurum kültürü oluşturmanın gerekliliğine inanmaktayız. Bu bağlamda eğitimin esas unsurunu oluşturan hedef kitle öğrencilerimizle ilgili gelecek planlamasının yapılmasını önceliklerimiz arasında görüyoruz. Kurumumuzu fiziki yapısı ile öğrencilerimizin geleceğe hazırlanmasında donanımlı ve bu imkânlar ölçüsünde de, öğrenmenin kolaylaştırıldığı, sosyal hayata ve kendi kariyerleri için bilinçlenmiş bireyler olarak yetiştirmeyi hedefliyoruz. Bu noktada sorumluluk alabilen ve geleceği inşa etmede de aldığı bilgi ve kazanımları, edindiği müspet davranış ve tecrübeleri ile yaşadığı ülke ve insanlık adına olumlu kullanabilen bilinçli bireyler yetiştirmenin eğitimde odaklandığını ve bununla reel bir planlama ile ortaya çıkacağı kaçınılmaz bir gerçektir. Bu anlamda yapılacak iş, öncelikle eğitimde stratejik bir planlama yapılmasıdır.

Bilginin her geçen gün yenilendiği var sayılacak olursa, eğitim planlamasının da yapılması kaçınılmaz olacaktır. Bu da eğitim sürecindeki işimizi son derece kolaylaştıracaktır. Koyduğumuz hedeflere yaklaşmakta bize ışık tutacaktır.

Bu süreçte, öğrencilerimizin ve toplumun eğitim ve öğretim ihtiyacını karşılamak amacıyla hazırlanan İstanbul Pendik Kaynarca Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019–2023 Stratejik Planının paydaşlarımız ve milletimiz için hayırlara vesile olmasını dilerim.

Mehmet ÖZCAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ.....	18
VİZYONUMUZ.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	23
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	HATA! YER
İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.5	
EKLER:.....	266

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet ÖZCAN	Okul Müdürü	Neslihan ŞAHİNKAYA	Meslek Dersleri Öğr.
Ali ERDOĞDU	Müdür Yardımcısı	Fatih Sultan BAKIR	Edebiyat Öğr.
Ömer SANCAR	Müdür Yardımcısı	Ahmet BALTACIOĞLU	Tarih Öğr.
Fatma Harmanda YALÇIN	Rehber Öğretmen	Hasan ŞEN	Matematik Öğr.
Doğan ERDOĞAN	Rehber Öğretmen	Zeynep BÜYÜKKAPUCU	Okul Aile Birliği Başkanı
Ayşegül KAYA	Meslek Dersleri Öğr.		

BÖLÜM II:

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2007 yılında Öğretmenevleri ilköğretim okulu ek binası olarak hizmete açılan okul binamız, 2013-2014 öğretim yılında Prof. Dr. Muhammet Tayyip OKIÇ Anadolu İmam Hatip Lisesi ek binası olarak hizmet vermeye başladı.2014 yılı Ocak ayında müstakil okul olarak Kaynarca Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adını almıştır.

Okulumuzda 16 derslik, 1 öğretmenler odası, 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 bilişim teknolojileri sınıfı ve 1 fen bilimleri laboratuvarı, 18 adet Akıllı tahtası, 1 çok amaçlı salonu, üçbin adet kitabı olan kütüphane ile 1 memur odası bulunmaktadır.

Pendik Kaynarca Mahallesi Sır Sokak 10 numarada eğitim ve öğretim vermekte olan okulumuz, E-5 ve Pendik-Tuzla sahil yolu güzergâhı üzerinde bulunması nedeniyle ulaşımı çok kolaydır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi:PENDİK			
Adres:	Kaynarca Mah. Sır Sokak No:10	Coğrafi Konum (link):	http://kaynarcakaihl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php/		
Telefon Numarası:	0216 4857370	Faks Numarası:	0216 4837334		
e- Posta Adresi:	kaynarcakizaihl@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://kaynarcakaihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	757425	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2014		Toplam Çalışan Sayısı	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	502	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	-		Erkek	13
	Toplam	502		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31.37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	71.71		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13.94	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	4.328,50	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	13	23	36
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	29	47

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	0	
Derslik Alanları (m2)	640	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	62	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturma Alanı (m2)	680	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	3400			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	17			

Tuvalet Sayısı	18		
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
6-A	20			10-B	33		
7-A	22			10-C	31		
8-A	32			10-D	35		
9-A	27			11-A	19		
9-B	32			11-B	22		
9-C	31			11-C	36		
9-D	33			12-A	28		
9-E	35			12-B	32		
10-A	34						

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	18	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 MB

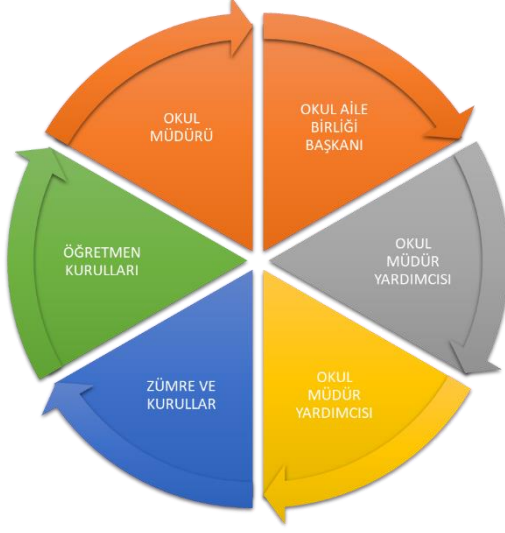
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	61.653,58	11.804,30
2017	34.895	39.498,72
2018	101.237	86.147,87
2019	101.967.05	89.660.84

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4	5	1	-	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	2	2	3	2	2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	6	3	1	-	1

4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	-	4	-	5	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	8	2		1	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	1	3	2	2	3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	6	5	-	-	-
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	7	2		2	-
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2	3	3	2	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	-	5	1	4	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	-	-	2	5	4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	-	4	2	5	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	1	1	1	3	5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	6	3	2	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	5		4	2

3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	4	2	2	3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5	4	1	4	4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	5		6	2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	2	4	4	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	3	1	1	11
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	5	6		2	5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	3	4	4	2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	6	4		5
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6	2	5	2	3
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	3	1	1	11
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	14	1	1	2	

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5	5	1		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4	6			1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4	5	1	1	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	5	2	2	2	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	6	3		2	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	7	3	2	2	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	6	2	1	1	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	5		2	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3	2	2	3	1

10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	3		4	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3	1	1	1	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	1	1	1	5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2	2		1	6

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<p>Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.</p> <p>Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.</p> <p>Okulda kendimi güvende hissediyorum.</p> <p>Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.</p> <p>Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.</p> <p>Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.</p>
------------	---

Çalışanlar	<p>Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.</p> <p>Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.</p> <p>Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.</p> <p>Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.</p> <p>Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.</p> <p>Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.</p> <p>Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.</p> <p>Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.</p> <p>Yöneticiler, okulunvizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.</p> <p>Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.</p>
Veliler	<p>İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.</p> <p>Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.</p> <p>Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.</p> <p>Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.</p> <p>Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</p> <p>Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.</p> <p>Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.</p> <p>E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</p>
Bina ve Yerleşke	-
Donanım	<p>Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</p> <p>Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.</p>
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	<p>Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.</p> <p>Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.</p> <p>Yöneticiler, okulunvizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarıyla paylaşır.</p>
İletişim Süreçleri	<p>Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.</p> <p>Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda görüşebilirim.</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okula ilettiğimiz öneriler dikkate alınmaz. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınmaz. Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
Çalışanlar	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir. Okulumuzda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.
Veliler	Okul her zaman temiz ve bakımlı değildir. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.
Bina ve Yerleşke	Okulun binası ve diğer fiziki alanlar yeterli değildir. Okul her zaman temiz ve bakımlı değildir.
Donanım	Okul teknik araç ve gereç yönünden gerekli donanıma sahip değildir. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli değildir.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınmıyor. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınmıyor.
İletişim Süreçleri	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yeterli destekler alınmaktadır.
Ekonomik	Önemli sorunlar yaşanmamakta, genel bütçe ve okul aile birliğinin katkıları yerindedir.
Sosyolojik	Okullaşma ve diğer alanlarda sosyal çevrenin desteği yeterlidir.
Teknolojik	İhtiyaç anında her türlü desteğe ulaşılmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal prosedürler kolaylıkla iş yükümüzü kolaylaştırmaktadır.
Ekolojik	Ekolojik yapı itibarıyla ortam yeterlidir.

Tehditler

Politik	Genel anlamda politik olarak tehdit görülmemektedir.
Ekonomik	Çok olmamakla beraber az olarak ekonomik katkı eksikliği olasılığı mevcuttur.
Sosyolojik	Bu anlamda olumsuzluk görülmemektedir.
Teknolojik	Zaman içinde az da olsa elde olmayana sebeplerle yaşanabilir.
Mevzuat-Yasal	Bir tehdit olasılığı yok olarak görülmektedir.
Ekolojik	Zaman içinde çevresel olarak gayri ihtiyari olarak söz konusu olabilir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı yerinde ancak fizikli şartlar yetersizdir.
2	Okula devamsızlık konusunda sorun yaşanmamaktadır. Devamsızlıklar çok sıkı şekilde takip edilmektedir. Ancak sürekli rahatsızlık nedeniyle tedavi süreci devam eden öğrencilerin devamsızlık sorunları vardır.
3	Okula uyum ve oryantasyon yeterlidir.
4	Okulumuzda özel eğitime muhtaç öğrenciler bulunmamaktadır.
5	Yabancı öğrencilerimiz Suriyeli sığınmacı öğrenciler olup, uyum sağlamışlardır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzun akademik başarısı hızla yükselmekte olup, YKS başarımız % 70 oranındadır.
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel alanda faaliyetimiz artarak devam etmektedir. Aylık ortalama 7 program yapılmaktadır. Okulumuzda sosyal ve kültürel alanlar için fiziki ortam yeterlidir.

3	Başarısızlık ve devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı bulunmamaktadır.
4	Öğretim yöntemleri ve ders araç gereçleri başarı ile uygulanmamaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim altyapısı yeterli olup, paydaşlarımızla anında iletişim kurulmaktadır.
2	Kurumsal yönetim okul kapasitesi dikkate alındığında standartların üzerindedir.
3	Bina ve yerleşke olarak binada iç mekân ve bahçe olarak fiziksel alanlar yeterli değildir.
4	Binamızda eğitim öğretim donanımı yeterlidir.Ancak kapalı spor salonu ve kantin yetersizliği söz konusudur.
5	Temizlik ve Hijyen konusunda günlük ve anlık çalışmalar yapılmaktadır. Ancak öğrenci ve paydaşların bilinçleşme sürecinde az da olsa sorunlar yaşanmaktadır.
6	İç güvenliği ve okul güvenliği konusunda yeterli tedbirler alınmış olup, çıkabilecek sorunlarla ilgili çalışmalar yapılmakta ve anında müdahale yapılmaktadır.
7	Taşıma toplu taşıma araçlarının yanında Servis ile de yapılmakta ve yeterli seviyededir.Servis konusunda sorun yaşanmamakla beraber, toplu taşımada yoğunluk sebebiyle gecikmelere sebep olmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuzüst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Akademi başarısı yüksek, milli manevi değerlere bağlı, güzel ahlak sahibi, adaletli, hoşgörülü, geleceğe yön veren bireyler yetiştiren ve tercih edilen bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Düşünen. Sorgulayan, inancını aklıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine ve ülke yönetiminin her kademesinde hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.
- 2) Din öğretiminde belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz.
- 3) Din öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- 4) Din öğretiminde şekilcilik ve sloganları değil ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
- 5) Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderecek bilimsel çalışmalar üretiriz.
- 6) Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim ve öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- 7) Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmaya çalışırız.
- 8) Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
- 9) Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
- 10) Din öğretiminde, yönetici, öğretmen-öğrenci-veli ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) *Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.*
- 2) *Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.*
- 3) *Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.*

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özelaylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Akademik Başarı:	98	98	98	98	98	98

PG.1.1.b	Sosyal Faaliyetler:	98	98	98	98	100	100
-----------------	---------------------	----	----	----	----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul tanıtımının yapılması	Okul İdaresi	Her yılın 1-30 Mayıs arası
1.1.2	Okulun tanıtımı, işleyişi, öğrencilerin okulu tanıması ve uyum sağlama	Okul idaresi, Rehberlik servisi	Her yılın 1-30 Eylül arası
1.1.3	Devamsızlığın azaltılması ve başarının artırılması	Okul idaresi, Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri	Her ay
1.1.4	Yabancı Öğrencilerin okul ve ülkemiz şartlarına uyumunu sağlama	Okul idaresi, Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri	Her ay
1.1.5	Okulun birim ve fiziki şartlarının eğitime uygun hale getirilmesi	Okul idaresi	Yaz tatili

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Üst öğretime hazırlık : (Mesleki rehberlik faaliyetleri,tercih kılavuzluğu, yetiştirmekursları, sınav kaygısı)	98	98	100	100	100	100
PG.1.1.b	İstihdama Hazırlık: (Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları	98	98	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurs açılması.Rehberlik yapılması	Okul idaresi Rehberlik servisi	Dönem başlarında belirlenen tarihlerde. Her ayın tamamı
1.1.2	Kariyer planlanması yapmak. Meslek tanıtımları yapmak, Mesleki uygulaması yapmak	Okul idaresi Rehberlik servisi Meslek dersleri ve Edebiyat zümresi	Her ay ve Planlanan aylarda

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal İletişim	98	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Kurumsal Yönetim	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.c.	Bina ve Yerleşke	98	98	100	100	100	100
PG.3.4.d	Donanım	95	98	100	100	100	100
PG.3.5.e	Temizlik	98	98	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Paydaşlara ulaşımın daha etkin ve anlık hale getirilmesi	Okul Müdürü	Her Ay
1.1.2	Kurum işleyiş standardını daha yüksek ve pratik hale dönüştürme	Okul Müdürü	Her Ay
1.1.3	Bina ve yerleşke alanının görünüm estetik açısından uygun hale getirilmesi	Okul Müdürü	Yaz tatili süreci ve Sömestr tatili süreci

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Okul birimlerinin ve donanımının kullanılabilir ve kolaylığının sağlanması	Okul Müdürü	Yaz tatili süreci ve Sömestr tatili süreci
1.1.5	Okul temizliğini daha sağlıklı hale getirmek üzere yeterli önlemleri almak	Okul Müdürü, Müdür yardımcıları, Hizmetliler	Her gün
1.1.6	Hijyen sağlığı konusunda bilinçlendirme ve kullanılan alanların hijyen açısından sağlıklı hale getirilmesi	Okul Müdürü, Müdür yardımcıları, Hizmetliler ve diğer paydaşlar	Her gün
1.1.7	Okulda olabilecek ve doğabilecek tehlikelerin önüne geçmek için iş güvenliği açısından önemli olan birim ve donanımlarının periyodik bakım ve önlemlerini almak.	Okul Müdürü, Müdür yardımcıları, Hizmetliler ve diğer paydaşlar	Her gün ve her ayın başlangıç ve bitiminde, Periyodik bakım tarihlerinde
1.1.8	Okula kolay ve emniyetli ulaşım için gerekli iletişimlerin yapılması	Okul Müdürü, Müdür yardımcıları	Her Eğitim ve Öğretim yılı başlangıcı
1.1.9	Servis taşımacılığının sağlık ve güvenli bir şekilde yapılmasının sağlanması	Okul Müdürü, Müdür yardımcıları Görevli denetim ekibi	Her ay

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	27.000	30.000	32.000	35.000	40.000	164.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	25.000	28.000	30.000	35.000	40.000	158.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	32.000	35.000	40.000	45.000	182.000
TOPLAM	82.000	90.000	97.000	110.000	125.000	504.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

